

## CODE DE CONDUITE DES AFFAIRES DE SMARTCENTRES REIT

### **Conflit d'intérêts**

La Fiducie s'attend à ce que les collaborateurs observent les normes éthiques les plus élevées dans l'exécution de leurs activités. Ils doivent s'efforcer de soutenir les intérêts de la Fiducie tout en menant leurs activités commerciales. Ils doivent éviter des emplois à l'extérieur, des liens contractuels, des activités et d'autres intérêts qui entrent en concurrence ou créent des conflits d'intérêts avec la société. Tout collaborateur doit obtenir une approbation écrite du président et chef de la direction ou du chef de la direction financière de la Fiducie, avant d'accepter de siéger au sein d'un conseil d'administration d'une autre société ou d'une organisation à but lucratif, afin d'éviter un conflit d'intérêt, notamment au sein d'une société ou organisation qui est un fournisseur ou un client ou un concurrent de la Fiducie. Le collaborateur doit aussi communiquer avec le président et chef de la direction ou le chef de la direction financière de la Fiducie si le statut d'une activité qui était non conflictuelle auparavant le devient. Tout collaborateur qui agit au sein d'un conseil d'administration d'une autre société ou organisation ne doit pas voter sur des sujets qui concernent la Fiducie ou qui pourraient créer un conflit d'intérêts pour lui ou la Fiducie.

### **Violations au code de conduite des affaires**

Les violations au Code de conduite des affaires peuvent entraîner des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au congédiement.

### **Signalement de tout enjeu ou préoccupation**

Il est nécessaire de se conformer à la présente politique pour respecter la politique et les lignes directrices du Code de conduite des affaires qui soutiennent l'engagement de la Fiducie envers la dignité et le respect comme conditions d'emploi. Si vous croyez avoir enfreint la présente politique ou qu'une autre personne l'a enfreinte, vous avez une responsabilité et une obligation envers la Fiducie, vos collègues et vous-même et il vous incombe de signaler tout problème ou toute irrégularité.

En cas de doute sur la ligne de conduite à adopter, les collaborateurs doivent demander conseil à leur gestionnaire ou à un cadre supérieur, le cas échéant et conformément à la Politique de porte ouverte.

Autrement, les collaborateurs peuvent signaler tout manquement présumé à la politique du Code de conduite des affaires par téléphone à la EthicsPoint confidentielle en composant le numéro sans frais 1 800 448-1693.